

PROGETTO DI FORMAZIONE PER TIROCINIO PRESSO [inserire ufficio]

Ai sensi di [inserire la norma di riferimento del tirocinio¹]

Nominativo del tirocinante

Nato a

Il

Cell.

E-mail:

codice Fiscale:

ulteriori indicazioni inerenti al tirocinante²:

dati dell'ufficio:

ufficio

Indirizzo:

Telefono:

Fax:

E-mail:

Sede del tirocinio:

ufficio:

sezione:

magistrato affidatario:

Periodo del tirocinio

N°mesi

Dalal.....

Tempi di previsti presenza presso l'ufficio giudiziario

2 mattine e 2 pomeriggi da concordarsi con il magistrato affidatario³

magistrato affidatario

dott.

e-mail:

Obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio:

Il tirocinante potrà svolgere collaborando con il magistrato di affidatario le seguenti attività⁴:

¹ Ossia: ai sensi dell'art. 73 Legge 98 / 2013 o dell'art. 37 commi 4 e 5 legge 111/2011.

² Inserire qui eventuali iscrizioni a pratica forense o notarile e lo studio di riferimento o eventuale frequenza a SSPL.

³ Il tempo previsto nel presente format è meramente indicativo. Le tempistiche vanno concordate tra magistrato affidatario e tirocinante, contemperando le esigenze dell'ufficio con quelle formative del tirocinante.

Attività ulteriori e specifiche⁵

Le predette attività potranno essere svolte dal solo tirocinante unitamente ad altro tirocinante studente, qualora presso il magistrato affidatario stiano svolgendo tirocinio contemporaneamente più di uno stagista. Sarà in tal caso compito del magistrato affidatario coordinare le varie attività, con possibilità di assegnazione differenziate delle stesse.

Le predette attività inoltre possono essere applicate liberamente dal singolo magistrato affidatario anche in considerazione delle capacità del tirocinante e delle varie fasi in cui il tirocinio si sviluppa.

Obblighi e oneri del tirocinante:

- seguire le indicazioni del coordinatore e del magistrato affidatario, facendo riferimento a costoro per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza in relazione a notizie e dati di cui venga a conoscenza durante lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare le norme in materia di igiene e sicurezza;
- rispettare gli orari concordati con il magistrato affidatari;
- seguire i corsi di formazione decentrata che vengono proposti durante il tirocinio⁶;
- il tirocinante non potrà studiare o seguire udienze di fascicoli relativi a cause che siano trattate davanti al magistrato affidatario dallo studio ove eventualmente svolge o ha svolto pratica forense.

Luogo e data _____

Firma del capo dell'ufficio giudiziario _____

Firma del magistrato coordinatore _____

Firma del magistrato affidatario _____

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante _____

⁴ Nella sezione va inserito il mansionario previsto dal capo dell'ufficio nel documento informativo (nel presente *format standard* è stato inserito a titolo esemplificativo il mansionario degli uffici giudicanti).

⁵ Nella sezione vanno inserite le particolari attività e programmi che il magistrato affidatario riterrà di dover proporre al tirocinante in relazione al percorso formativo dello stesso o alle caratteristiche del ruolo. In relazione al tirocinio *ex art. 73 legge 98/2011* l'indicazione appare necessaria e opportuna per le caratteristiche del tirocinio.

⁶ In relazione al tirocinio *ex art. 73 legge 98/2011* l'indicazione appare necessaria.